

zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31 – 004 Kraków, posiadającą NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353, reprezentowaną przez – Marcina Dębskiego Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek pn. „Centrum dla Niewidomych i Słabowidzących” w Krakowie, ul. Tyniecka 6, 30-319 Kraków, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr 721/2019 z 27.11.2019 r. Prezydenta Miasta Krakowa
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:
.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, stałe miejsce wykonywania działalności..... legitymującą/ym się dowodem osobistym, posiadającym REGON: i NIP:

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej
....., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii,
2. prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej
..... wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii,
prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
..... posiadającej REGON.....
i NIP

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na przykład w ramach konsorcjum)

(w przypadku spółki prawa handlowego)

1.
zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
..... kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON:
..... i NIP:, reprezentowaną przez:
.....

lub (w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

2., prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą
..... stały adres prowadzenia działalności gospodarczej
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Przedsiębiorczości i Technologii, posiadającym REGON: i NIP:,

reprezentowanymi przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego, na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia: (Lider Konsorcjum), reprezentowanego przez:

- 1)
- 2)

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.

Umowa zawarta zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na Przygotowaniu dokumentacji technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej Zespołu Szkół i Placówek pn. „Centrum dla Niewidomych i Słabowidzących” w Krakowie, 30-319 Kraków, ul. Tyniecka 6." (inwentaryzacja budowlana, koncepcja architektoniczna, ekspertyza konstrukcyjna, ekspertyza pożarowa, projekt budowlany i wykonawczy z kosztorysem i pozwoleniem na budowę) dla budynku przy ul. Tynieckiej 6 w Krakowie, stanowiącego własność Gminy Miejskiej Kraków. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera OPZ - SPECYFIKACJA stanowiąca Załącznik nr 1 do umowy.
2. Inwentaryzacja budynków, wykonana przez uprawnioną osobę, winna zawierać w szczególności dokumentację inwentaryzacyjną w niezbędnym zakresie przedstawiającą:
 - a) dla każdej kondygnacji, w każdym budynku należy wykonać rysunek zbiorczy, tzn. z zaznaczonymi i zwymiarowanymi wszystkimi pomieszczeniami
 - b) powierzchnia użytkowa wszystkich pomieszczeń, winna zostać zestawiona w formie tabelarycznej.
3. Zamawiający posiada niekompletną dokumentację budowlaną budynków objętych umową.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy (**Załącznik nr 2** do umowy) i OPZ - SPECYFIKACJA (**Załącznik nr 1** do umowy).
5. Wykonawca oświadcza, że otrzymał komplet dokumentów niezbędny do realizacji przedmiotu umowy, zapoznał się z ich treścią i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
6. Wykonawca zapoznał się z terenem, którego dotyczy przedmiot umowy i nie wnosi żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć wyłącznie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

Obowiązki stron umowy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, doświadczenie, a także dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawcy zobowiązuje się do udzielenia w terminie 5 dni na żądanie Zamawiającego wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach, które utrudniają lub uniemożliwiają terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
4. Do obowiązków Wykonawcy, poza innymi – przewidzianymi umową i obowiązującym prawem - należy:
 - 1) realizacja prac zgodnie z przedmiotem niniejszej umowy i złożoną ofertą,

- 2) wykonywanie przedmiotu umowy w zakresie i w terminach określonych w umowie,
- 3) wykonywanie wszystkich innych czynności niezbędnych dla właściwej realizacji umowy,
- 4) natychmiastowe poinformowanie Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających właściwą realizację przedmiotu umowy,
5. Do obowiązków Zamawiającego, poza innymi – przewidzianymi umową i obowiązujący prawem - należy:
 - 1) udostępnienie Wykonawcy koniecznych do wykonania przedmiotu umowy dokumentów oraz informacji, w tym przekazanie upoważnienia Wykonawcy na piśmie do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji i uzyskaniem wszelkich uzgodnień, jeśli zajdzie taka potrzeba;
 - 2) udostępnienie pomieszczeń Wykonawcy, w celu realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) odbiór terminowo zgłoszonego i należycie wykonanego przedmiotu umowy,
 - 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 3

Termin wykonania i procedura odbioru przedmiotu umowy

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi z dniem jej zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem niniejszej umowy w terminie:

I część do dnia: 30.10.2020 r. – Kompletnie i skuteczne złożenie w Wydziale Architektury Przygotowanej dokumentacji technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej Zespołu Szkół i Placówek pn. „Centrum dla Niewidomych i Słabowidzących” w Krakowie, 30-319 Kraków, ul. Tyniecka 6 (inventaryzacja budowlana, koncepcja architektoniczna, ekspertyza konstrukcyjna, ekspertyza pożarowa, projekt budowlany i wykonawczy z kosztorysem), zgodnie ze specyfikacją.

II część do dnia: 15.12.2020 r. - Uzyskanie pozwolenia na budowę.

(zgodnie z ofertą). Za datę wykonania prac uważa się datę podpisania protokołu odbioru Przedmiotu umowy dla poszczególnych części.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w terminie wskazanym w ust. 2.
4. Zamawiający w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji dokona jej sprawdzenia i weryfikacji.
5. W przypadku pozytywnej weryfikacji przekazanej dokumentacji, za dzień wykonania usługi strony uznawać będą datę jej przekazania Zamawiającemu.
6. W przypadku stwierdzenia, że przekazana dokumentacja jest niekompletna lub zawiera wady, Zamawiający zwróci dokumentację do poprawy, wyznaczając wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad, nie dłuższy niż 5 dni roboczych. W powyższym przypadku za dzień wykonania usługi strony uznawać będą datę przekazania zamawiającemu uzupełnionej dokumentacji, jeżeli wskazane braki zostaną uzupełnione w terminie.
7. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, który zostanie podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela Zamawiającego – zwany dalej Protokołem.
8. Podstawę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru sporządzonej dokumentacji stanowi pozytywna weryfikacja dokumentacji przez Zamawiającego.
9. Podpisanie przez Zamawiającego Protokołu bez uwag nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy wynikających z umowy.

§ 4

Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokościzł brutto (słownie:), w tym podatek VAT%, tj.zł netto. Płatne w dwóch równych częściach:

I część do: 30.10.2020 r.

II część do: 15.12.2020 r.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wszystkich prac koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek dochodowy oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej niniejsza umowa dla potrzeb ustalenia obowiązku opłacania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne stanowi umowę zlecenia.
4. Gmina Miejska Kraków jest podatnikiem podatku VAT:
NIP 676-101-37-17, Regon 351554353.
5. Wykonawca *jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT:
NIP:....., Regon:
6. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wystawi fakturę/rachunek obejmującą wynagrodzenie z tytułu wykonania zakresu prac wskazanych w § 1 ust. 2 umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez obie strony umowy, który to dokument będzie stanowił załącznik do faktury/rachunku. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania jaka część wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie za wykonanie pomiaru geodezyjnego powierzchni użytkowej lokalu usługowego.
7. Faktura/rachunek powinna być wystawiona na:
Nabywca:
Gmina Miejska Kraków
Pl. Wszystkich Świętych 3-4
31-004 Kraków
NIP: 676 101 37 17
Jednostka odbierająca:
Zespół Szkół i Placówek pn. „Centrum dla Niewidomych i Słabowidzących” w Krakowie,
ul. Tyniecka 6, 30-319 Kraków

Fakturę/rachunek doręczyć należy na adres: Zespół Szkół i Placówek pn. „Centrum dla Niewidomych i Słabowidzących” w Krakowie, ul. Tyniecka 6, 30-319 Kraków.

Jeśli zamówienie objęte jest mechanizmem podzielonej płatności (split payment), faktura powinna zawierać w tym zakresie informacje, zgodnie z regulacją zawartą w ustawie z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2019 poz. 1751).

8. Zapłata faktury/rachunku, nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie rzeczowe umowy jest (e-mail:.....) lub osoba zastępująca.

§ 5

Osoby upoważnione do współpracy i przekazywania informacji

1. Osoby upoważnione, zgodnie z niniejszą umową to osoby upoważnione na piśmie przez Zamawiającego i Wykonawcę do działania w ich imieniu i na ich rzecz w trakcie wykonania umowy w kontaktach wzajemnych, a w szczególności do dokonywania wzajemnych uzgodnień, przekazywania dokumentów i informacji oraz do podpisywania protokołów, z wyłączeniem podpisywania aneksów do niniejszej umowy.
2. Wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie niniejszej umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres albo na taki inny adres, lub adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę.
3. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską.
4. Doręczenia dokonane w sposób określony ust. 2 będą uważane za dokonane z chwilą dostarczenia lub awizowania, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną – z chwilą wysłania, z tym zastrzeżeniem, że wiadomość wysłana pocztą elektroniczną po godzinie 15:00 będzie uznana za dostarczoną w najbliższym dniu roboczym.
5. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy jest:....., z którym należy kontaktować się poprzez:
 - 1) numer telefonu: tel.
 - 2) adres e-mail:
 - 3) adres do korespondencji:
.....
6. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego za odbiór przedmiotu umowy jest , lub osobą ją zastępującą, z którą należy kontaktować się poprzez:
 - 1) numer telefonu: tel.
 - 2) adres e-mail:
 - 3) adres do korespondencji:
7. Każda ze Stron jest uprawniona do zmiany osoby upoważnionej, o czym jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę na piśmie, podając imię i nazwisko oraz inne konieczne dane teleadresowe nowych osób upoważnionych – pod rygorem uznania za ważne i skuteczne czynności dokonanych przez uprzednio osobę upoważnioną lub z uprzednio osobą upoważnioną. Zmiany treści, o których mowa w ust. 2 – ust. 3 nie wymagają formy aneksu a jedynie przekazania drugiej Stronie informacji w formie pisemnej.
8. Wszelkie informacje, polecenia, potwierdzenia w sprawach dotyczących realizacji umowy, z wyłączeniem aneksów do umowy, przekazywane będą pisemnie, lub drogą elektroniczną i będą podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione, o których mowa powyżej. Uprawnienie to nie wyłącza możliwości podpisywania dokumentów związanych z realizacją umowy przez osoby umocowane do reprezentowania Stron umowy na podstawie przepisów ogólnych.
9. Doręczenia pism, o których mowa w ust. 8 dokonywane będą osobiście lub za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane powyżej w ust. 5 i ust. 6, za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej lub drogą elektroniczną.

§ 6

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Okres odpowiedzialności wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady dokumentacji strony ustalają **na okres 24 miesięcy**.
2. Udzielona gwarancja jakości i rękojmia za wady oznacza, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego i utracone przez niego korzyści, będące następstwem ujawnionych wad.
3. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna swój bieg od daty podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właściwego dokumentu, z odpowiednim wyprzedzeniem, na podstawie, którego będzie możliwe korzystanie przez Zamawiającego oraz każdorazowego Użytkownika ze świadczeń gwarancyjnych począwszy od następnego dnia po dokonaniu odbioru końcowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady we wszelkiej dokumentacji, opracowanej w ramach realizacji przedmiotu umowy w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia go przez Zamawiającego o tych wadach.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wady w terminie, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin usunięcia tej wady.
7. W sytuacji, gdy Wykonawca nie dotrzyma terminów określonych w ust. 5 albo wyznaczonego dodatkowego terminu usunięcia wady, o którym mowa w ust. 6, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Zamawiający ma prawo żądania zapłaty za wykonanie zastępcze z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadkach określonych w ust. 7, Zamawiającemu przysługuje również odszkodowanie za wszelkie szkody związane z wystąpieniem wady i koniecznością wykonania zastępczego.
9. Każdorazowo z czynności podejmowanych w związku usuwaniem wad będą sporządzone protokoły, zawierające opis dokonanych czynności i wykaz stwierdzonych wad oraz terminy ich usunięcia.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną (z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 poniżej):
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) za niedotrzymanie terminu wskazanego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 500 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu zgodnie z § 4 ust. 6 niniejszej umowy;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wskazanego w § 6 ust. 5 niniejszej umowy.
2. W odniesieniu do przewidzianych w umowie kar umownych istnieje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych, z każdej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego w tym też z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w niniejszej Umowie, na co Wykonawca wyraża zgodę. Przed dokonaniem potrąceń Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych oraz przekaże Wykonawcy notę księgową.
4. Strony potwierdzają, iż zastrzeżone w ust. 1 niniejszego paragrafu kary umowne są od siebie niezależne; w szczególności odstąpienie od umowy nie skutkuje utratą uprawnienia do naliczenia i dochodzenia kar umownych za zdarzenia, jakie nastąpiły do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązania.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania któregośkolwiek zobowiązania obejmującego wykonanie przedmiotu umowy, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do jego wykonania, w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania zaniechanego obowiązku na koszt Wykonawcy innej uprawnionej osobie, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę bez konieczności uzyskiwania zezwolenia sądowego w myśl art. 480 Kodeksu cywilnego (wykonanie zastępcze).

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 3) Wykonawca uchybił któremukolwiek terminowi wskazanemu w § 3 ust. 2 umowy powyżej 10 dni,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia lub nie wykonuje zobowiązań wynikających z umowy lub wykonuje je nienależycie pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Go przez Zamawiającego do wykonania zobowiązań wynikających z umowy lub rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia, w określonym w wezwaniu terminie, z zastrzeżeniem, iż w razie niezastosowania się do treści wezwania, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy
 - 5) W przypadkach przewidzianych Umową odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnej lub wielokrotnej zmiany umowy w przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (np. przyczyny organizacyjne) lub z uwagi na wystąpienie siły wyższej zmianie może ulec termin wykonania niniejszej umowy. Zmiana terminu nastąpi maksymalnie o okres, w którym uniemożliwione było rozpoczęcie realizacji umowy lub zaistniały przerwy w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub występowało bezpośrednie oddziaływanie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie; zmiany te nie mogą prowadzić do podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Jeżeli o zmianę treści umowy wnioskuje Wykonawca, wniosek winien być zgłoszony Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia przesłanek do zmian umowy. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie wraz z ewentualnymi dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazywane przez Wykonawcę we wniosku. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy okazania oryginałów przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów.
4. Zmiany danych teleadresowych lub numeru konta bankowego spowodowane przyczynami organizacyjnymi, nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 10

RODO

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia, że przetwarzanie danych osobowych związane z realizacją przedmiotu umowy będzie zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) – dalej RODO.
2. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych osobowych swoich pracowników i współpracowników przekazanych Wykonawcy w celu wykonania przez niego niniejszej umowy. Zakres przekazanych Wykonawcy danych osobowych obejmuje imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO, dotyczące przetwarzania danych osobowych w celu realizacji przedmiotu umowy wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie współpracował przy realizacji przedmiotu umowy z innymi osobami lub w celu realizacji umowy pozyska dane innych osób, Wykonawca zobowiązuje się do wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 albo art. 14 RODO.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec pracowników i współpracowników Zamawiającego, a także wobec osób trzecich, za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z niniejszą umową lub z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych.
6. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub innych działań podejmowanych przez osoby fizyczne lub podmioty trzecie (w tym organy nadzorcze), które będą wynikać z naruszenia lub będą dotyczyć naruszenia obowiązków Wykonawcy w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 11

Przelew wierzytelności

Cesja wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 12

Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy:
 - a) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, zwanych dalej utworami;
 - b) przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich związanych z utworami w tym wyrażania zgody na wykonywanie w imieniu Zamawiającego przez inne podmioty autorskich praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1 następuje z chwilą protokolarnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
 - b) utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.);
 - c) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie

- jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
 - e) wyświetlania i publiczne odtwarzanie utworu;
 - f) nadawania całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
 - g) nadawania za pośrednictwem satelity;
 - h) reemisji;
 - i) wymiany nośników, na których utwór utrwalono;
 - j) wykorzystania w utworach multimedialnych;
 - k) wykorzystywania całości lub fragmentów utworu co celów promocyjnych i reklamy, – wprowadzania zmian, skrótów;
 - l) sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
 - m) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono utwory, a w szczególności wykorzystanie i udostępnianie utworów wykonawcom w procesie realizacji robót dokonywanych na ich podstawie, wykorzystanie utworów w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót będących przedmiotem utworów, w tym włączenie jej do opisu istotnych warunków zamówienia i udostępnienie wszystkim zainteresowanym tym postępowaniem;
 - n) wprowadzenia zmian adaptacyjnych;
 - o) realizacji inwestycji (robót budowlanych) wg koncepcji projektu;
 - p) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego praw osobistych do utworów, według potrzeb Zamawiającego, wynikających z przyjętego przez nich sposobu ich rozpowszechniania, a w szczególności na:
- a) wprowadzanie zmian do utworów, także przez innego wybranego przez Zamawiającego wykonawcę;
 - b) decydowanie o rozpowszechnianiu całości lub części utworów samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami;
 - c) decydowanie o sposobie oznaczenia lub pomijania oznaczania autorstwa utworu lub jego części;
 - d) decydowanie o wykorzystaniu utworów w całości lub części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
6. W przypadku, gdy prawa autorskie do utworów nie będą przysługiwały Wykonawcy, Wykonawca oświadcza i zapewnia, że osoby, którym przysługują autorskie prawa osobiste do utworów, o których mowa powyżej, nie będą stawiać przeszkód co do korzystania przez Zamawiającego z tych utworów zgodnie z potrzebami Zamawiającego i celem umowy oraz zobowiązały się do niewykonywania względem Zamawiającego swoich autorskich praw osobistych do tych utworów.
7. Strony ustalają, że gdyby okazało się, że osoba trzecia zgłasza roszczenia do utworów, Wykonawca po zawiadomieniu przez Zamawiającego, niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko, a nadto zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych przez Zamawiającego roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
8. Jeżeli utwory będą miały wady prawne Wykonawca obowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym terminie utworów wolnych od wad, spełniających wymagania określone w niniejszej umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego.

§ 13
Poufność

Wykonawca zobowiązuje się do zachowywania w tajemnicy, nieprzekazywania osobom trzecim oraz niewykorzystywania dla własnych celów lub w interesie osób trzecich jakichkolwiek danych i informacji (nieujawnionych do publicznej wiadomości), otrzymanych lub pozyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 14
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ - SPECYFIKACJA),
2. Oferta Wykonawcy.